HDI SEGUROS

TU COMPAÑÍA

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA CANDIDATOS A VACANTES, EMPLEADOS Y EXEMPLEADOS

HDI SEGUROS S.A. DE C.V.

En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante, la LFPDPPP) y demás normatividad aplicable en la materia, ponemos a disposición del titular (en adelante, "Tú") el presente Aviso de Privacidad, en el que se informa sobre la existencia y características del tratamiento al que serán sometidos tus datos personales, con el objetivo de que puedas ejercer tus derechos de autodeterminación informativa, privacidad y protección de datos personales.

Identidad y domicilio del responsable.

HDI SEGUROS S.A. de C.V. (en adelante, "HDI"), con domicilio en Boulevard San Juan Bosco No. 5003, Colonia Rancho Seco, C.P. 37669, en la ciudad de León, Guanajuato, México, en su carácter de responsable del tratamiento de datos personales, establece los términos y condiciones aplicables para la obtención, almacenamiento, uso, acceso, manejo, divulgación, aprovechamiento, transferencia o disposición de dichos datos, en cumplimiento de lo dispuesto por LFPDPPP.

Datos Personales que recaba HDI.

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente Aviso de Privacidad, HDI recabará los siguientes datos personales:

- Datos de identificación,
- Datos laborales,
- Datos académicos,
- Datos de autentificación,
- Datos de imagen,
- Datos de salud (clasificados como sensibles),
- Datos de tránsito o migratorios,
- Datos de geolocalización (Latitud y Longitud),
- Datos electrónicos,
- Datos patrimoniales o financieros y
- Datos sobre procedimientos administrativos o jurisdiccionales,
- Datos biométricos.

HDI podrá recabar datos personales sensibles, que son en general, todos aquellos que afecten la esfera más íntima del Titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste. De manera enunciativa más no limitativa se consideran sensibles los datos personales que puedan revelar aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente o futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas y preferencia sexual. En caso de que debamos solicitar este tipo de información de carácter personal, recabaremos tu consentimiento expreso y por escrito, a través de los medios físicos o electrónicos correspondientes.

Los datos personales y los datos personales sensibles podrán ser recopilados personalmente, vía telefónica, página de internet, correo electrónico, paquetería, redes sociales y/o servicio de mensajería instantánea. Cuando proporciones a HDI tus datos personales o datos personales sensibles, reconoces que son correctos y que otorgas el consentimiento de éstos a fin de que HDI los trate para la finalidad que designe.

Si proporcionas a HDI datos personales de terceros (por ejemplo, de referencias laborales, profesionales, personales y referencias de familiares para cualquier caso de emergencia y/o como beneficiarios) para el cumplimiento de finalidades identificadas en el presente Aviso de Privacidad, deberás informarles sobre la existencia del tratamiento de sus datos personales y el contenido de este Aviso de Privacidad.

Cuando proporcionas datos personales de terceros manifiestas con su entrega que cuentas con el consentimiento de sus titulares para proporcionar su información a HDI y que los mismos son correctos y completos.

HDI no recaba personalmente datos de menores de edad (personas físicas, menores de 18 años) y personas en estado de interdicción o incapacidad. En este entendido, HDI te informa que sólo tratará aquellos datos personales de menores de edad y/o personas en estado de interdicción o incapacidad proporcionados por sus padres y/o tutores exclusivamente para las finalidades relacionadas con la relación laboral entre Tú y el Responsable, incluida en su caso, la gestión de prestaciones laborales. Por lo que, los padres y/o tutores podrán ejercer en todo momento los Derechos ARCO en nombre de sus hijos o tutelados, o bien, revocar el consentimiento para el tratamiento de los datos personales que hubiesen proporcionado a HDI, en aquellos supuestos que la legislación vigente así lo permita.

Finalidades del tratamiento de datos personales.

Finalidades primarias.

Candidatos a Vacantes:

HDI recaba datos personales y datos personales sensibles como responsable para las siguientes actividades y objetivos:

i) para identificarte y contactarte por los medios de comunicación que hayas proporcionado;
ii) gestión, control y administración de currícula e información profesional para la conformación de una base de datos de candidatos con perfiles que reportan una búsqueda activa de empleo;
iii) elaboración de perfiles individuales de candidatos para su participación en los procesos de reclutamiento y selección de personal publicados por HDI;
iv) para transferir tu información personal a entidades y/o terceros que pudieran estar interesados en tu perfil profesional;
v) gestión, control y administración de expedientes, para tu participación en los procesos de reclutamiento y selección de personal publicados por el tiempo en que duren dichos procesos de reclutamiento y selección;
vi) en función de los procesos de reclutamiento y selección, evaluación de experiencia laboral, conocimientos técnicos y/o profesionales, aptitudes y habilidades, psicometría y cualquier otro dato o información necesario, para la evaluación de idoneidad de candidatos para ocupar empleos que postule u ofrezca HDI;
vii) comunicación de vacantes afines a tu perfil para que pueda optar por inscribirse como candidato a dichas vacantes;
viii) contactar a los terceros proporcionados como referencias laborales, profesionales, personales y/o familiares;
ix) registro histórico de candidatos hasta por el tiempo estrictamente necesario para conservar información considerada como actualizada;
x) para validar la información académica, experiencia laboral y profesional que Tú señales;
xi) para saber las pretensiones económicas que solicitas;
xii) para gestionar las entrevistas, videoconferencias y/o cualquier otra forma de comunicación para llevar a cabo el proceso de selección;
xiii) archivo de información sobre el proceso de reclutamiento y selección de personal para el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables, incluyendo la defensa de los intereses de HDI ante instancias judiciales o administrativas.

Empleados:

HDI recaba datos personales y datos personales sensibles como responsable para las siguientes actividades y objetivos:

i) para identificarte y contactarte por los medios de comunicación que hayas proporcionado;
ii) gestión, control y administración de personal, incluyendo tu capacitación y desarrollo;
iii) gestión de expedientes de empleados, incluyendo el control de asistencias;
iv) gestión de expedientes con reportes e información relacionada con asuntos médicos y de salud;
v) gestión, control y administración del pago de nómina correspondiente;
vi) gestión, control y administración del pago de beneficios, salarios, prestaciones, bonos, reembolsos y/o seguros tanto a empleados como a sus beneficiarios designados;
vii) gestión, control y administración del acceso a las instalaciones del estacionamiento, oficinas y demás inmuebles a los que deba acceder derivado de sus actividades;
viii) asignación de una credencial que te acredite como trabajador de HDI;
ix) cumplimiento de la normativa o requerimiento de autoridades competentes en materia laboral, sindical, de salud, sanitaria y sobre prevención de riesgos laborales;
x) para gestionar las videoconferencias, videograbaciones en videoconferencias y/o cualquier otra forma de comunicación para el desempeño de tus actividades y/o funciones;
xi) la realización de cuestionarios y prácticas médicas y de salud que promueva HDI al interior de la organización;
xii) documentación y control de la asignación de equipos de cómputo, comunicaciones electrónicas y designación de herramientas para el desempeño de tus respectivas actividades;
xiii) creación de la cuenta de correo electrónico laboral, asignación de perfiles en los sistemas y/o plataformas de HDI, así como el alta en el directorio corporativo, incluyendo la asignación de herramientas de trabajo, claves y contraseñas;
xiv) monitoreo del uso adecuado y lícito de los recursos informáticos de HDI, a través de procedimientos internos y herramientas tecnológicas propias y/o de terceros;
xv) comunicación de informes, evaluaciones y/o reportes hacia los órganos de administración de HDI, de su sociedad matriz, sociedades controladoras, subsidiarias, afiliadas y/o cualquier sociedad del mismo grupo corporativo;
xvi) asegurar el cumplimiento de obligaciones de confidencialidad, inexistencia de conflictos de interés, honorabilidad, transparencia y anticorrupción; así como en cumplimiento de obligaciones derivadas de reglamentos internos, políticas y normas de HDI y de normativas sectoriales, mediante la implementación de procedimientos administrativos y técnicos establecidos para tales efectos, incluidas la realización de declaraciones de los interesados, auditorías internas y externas;
xvii) investigación de denuncias comunicadas por cualquier medio, así como las que se reciban por cualquier medio establecido por HDI, incluyendo su comunicación a las autoridades competentes cuando las disposiciones legales aplicables así lo requieran;
xviii) creación e implementación de procesos analíticos y estadísticos que contengan datos personales de empleados;
xix) contactar a tus familiares, dependientes económicos y/o beneficiarios en caso de emergencia;
xx) contactarte para cualquier tema relacionado con la relación laboral o el presente Aviso de Privacidad;
xxi) para el cumplimiento de la legislación en materia laboral y de seguridad social aplicable;
xxii) estadística y registro histórico de empleados;
xxiii) archivo de información sobre el uso de nuestros servicios para el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables, incluyendo la defensa de los intereses de HDI ante instancias judiciales o administrativas;
xxv) uso de datos biométricos tales como huellas dactilares, reconocimiento de voz y/o facial para identificación y autenticación;

xxvi) publicación, reproducción, edición y/o fijación de material audiovisual en comunicados internos y externos de HDI;
xxvii) conciliación y monitoreo de ingresos y egresos para cumplimiento fiscal;
xxviii) cumplimiento a normas y regulaciones por parte de Autoridades;
xix) para proporcionarte atención médica y/o de primeros auxilios en caso de emergencia;
xx) gestionar los traslados de los empleados por motivos laborales, así como la administración, comprobación y facturación de los gastos correspondientes de los servicios de transporte.

Servicio de Gastos Médicos Mayores/Sistema de Bienestar Integral de Salud para Empleados, Cónyuge e Hijos (menores de 25 años e incapacitados).

Para dar cumplimiento al beneficio del seguro de gastos médicos mayores y/o sistema de bienestar integral de salud que HDI ha establecido para sus empleados, cónyuges y descendientes (menores de 25 años e incapacitados), según establezca el contrato individual de trabajo, mediante el consentimiento del empleado contenido en el presente aviso de privacidad por el que instruye, faculta y autoriza expresamente a HDI, para que consulte, solicite y/o reciba de médicos, hospitales, farmacias y prestadores de servicios de salud que conforman su red de atención médica, así como de prestadores de servicios financieros y aseguradoras, del empleado, así como su cónyuge e hijos, datos personales y datos personales sensibles, que son todos aquellos que se refieren a la esfera más íntima de su titular y que revelan en particular aspectos como origen racial o étnico, estado de salud presente y futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, opiniones políticas, preferencia sexual, con la única y exclusiva finalidad de establecer certeza para efectuar y recibir pagos por dichos conceptos, así como garantizar la calidad de los beneficios proporcionados por HDI, realizar el pago por los servicios recibidos, o proceder a reembolsar al empleado por los mismos, de acuerdo con las políticas de la aseguradora.

Exempleados:

HDI recaba datos personales y datos personales sensibles como responsable para las siguientes actividades y objetivos:

i) para resguardar el expediente laboral correspondiente por el tiempo que la LFPDPPP y las normas en materia laboral indican;
ii) para dar de baja el perfil de empleado;
iii) para cerrar y cancelar el acceso electrónico a los sistemas y bases de datos que resultaban necesarios para el desarrollo de sus funciones;
iv) para proporcionar referencias laborales a quien así lo solicite;
v) para la emisión de cartas de recomendación u otro documento en el que conste tu estancia laboral en HDI; vi) para gestionar el pago de utilidades correspondientes al año inmediato anterior en el que hayas colaborado en HDI;
vii) para gestionar los pagos que se encuentren pendientes hasta el momento en que concluya la relación laboral que HDI mantenía contigo;
viii) cumplimiento de la normativa o requerimiento de autoridades competentes en materia laboral, sindical, de salud, sanitaria y sobre prevención de riesgos laborales;
ix) comunicación de informes, evaluaciones y/o reportes hacia los órganos de administración de HDI, de su sociedad matriz, sociedades controladoras, subsidiarias, afiliadas y/o cualquier sociedad del mismo grupo corporativo;
x) asegurar el cumplimiento de obligaciones de confidencialidad, inexistencia de conflictos de interés, honorabilidad, transparencia y anticorrupción; así como de disposiciones legales y otras actividades ilícitas, así como en cumplimiento de obligaciones derivadas de Reglamentos Internos, Políticas y Normas de HDI y de normativas sectoriales, mediante la implementación de procedimientos administrativos y técnicos establecidos para tales efectos, incluidas la realización de declaraciones de los interesados, auditorías internas y externas;

xi) investigación de denuncias comunicadas por cualquier medio, entre otros las que se reciban por medio de los canales establecidos por HDI, incluyendo su comunicación a las autoridades competentes cuando las disposiciones legales aplicables así lo requieran;
xii) estadística y registro histórico de empleados;
xiii) archivo de información sobre el uso de nuestros servicios para el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables, incluyendo la defensa de los intereses de HDI ante instancias judiciales o administrativas;
xiv) en caso de muerte, para hacer los pagos y/o indemnizaciones que legalmente procedan y/o correspondan a quien Tú hayas designado como beneficiario.

Finalidades secundarias.

En lo que respecta a los Candidatos a Vacantes y Exempleados, HDI no recaba datos personales para finalidades secundarias.

En lo que concierne a los Empleados, HDI recabará información para finalidades secundarias o no necesarias para realizar los siguientes procesos internos:

i) efectuar comunicaciones sobre actividades de HDI y/o de sus sociedades controladoras, controladas, afiliadas, filiales, subsidiarias y/o cualquier sociedad del mismo grupo corporativo del Responsable, destinadas a fomentar la integración de sus empleados a través de reconocimientos, felicitaciones, invitaciones a eventos, torneos, exhibiciones, colectas, donaciones y cualquier otra comunicación corporativa asociada a usos de carácter social y de clima laboral;
ii) también para utilizar su imagen personal y física (ya sea en foto, video, redes sociales o cualquier otro medio) para usos sociales y el fomento de un buen entorno y clima laboral, o bien, para realizar comunicaciones comerciales, publicitarias, promocionales e informativas al exterior de la empresa;
iii) envío de comunicaciones comerciales, publicitarias, promocionales e informativas, con relación de los servicios y productos que comercializa HDI, o marcas de nuestros socios comerciales. Tales comunicaciones incluyen el envío de correos electrónicos, SMS, llamadas telefónicas, y otras formas de comunicación electrónica o postal, y;
iv) levantamiento de encuestas de satisfacción, hábitos de consumo y/o estudios para mejora de nuestros servicios o situaciones internas de la empresa.

☐ En caso de que no desees que tus datos personales se utilicen para las finalidades secundarias previamente descritas, indícalo marcando con una **"X"** la casilla que aparece a la izquierda de este párrafo.

Videovigilancia.

HDI hace del conocimiento general que cualquier persona al visitar sus oficinas, podrá ser videograbada por las cámaras de seguridad que se encuentran en sus instalaciones. Dichas imágenes serán utilizadas con motivo de seguridad de HDI y de toda persona que se encuentre dentro de sus instalaciones, y se mantendrán durante un periodo máximo de 28 (veintiocho) días naturales, y posteriormente se procederá a su eliminación, siempre que no medie orden judicial, disposición legal y/o reglamentaria que establezca lo contrario.

Transferencia de datos personales.

HDI no transferirá datos personales sin consentimiento previo y/o por escrito de su Titular, salvo en los casos mencionados en el artículo 36 de la LFPDPPP y sólo los remitirá a fin de cumplir con sus obligaciones contractuales. Los Encargados de datos personales están obligados a mantener su confidencialidad y a observar el presente Aviso de Privacidad.

HDI como responsable podrán transferir o remitir datos personales a:

- Autoridades mexicanas y extranjeras.
- Sociedades relacionadas licenciatarias autorizadas, subsidiarias y franquiciatarios.
- Instituciones, organizaciones, entidades o asociaciones de carácter gremial del sector asegurador.
- Proveedores de servicios de salud.
- Proveedores de servicios legales.
- Terceros que acrediten el carácter de beneficiarios del seguro.
- Proveedores de servicio de conciliación de comprobantes fiscales relacionados con HDI.
- Proveedores de servicios de desarrollo, soporte y mantenimiento de tecnologías de la información.
- Proveedores de auditoría interna y/o externa.
- Proveedores de servicios de transporte.

En ese sentido, la LFPDPPP establece que las transferencias de datos personales antes indicadas no requieren de tu consentimiento para poder ser efectuadas. Cualquier transferencia de tus datos personales que sí requiera de tu consentimiento para efectuarse, será informada previamente, a través de la comunicación correspondiente y de la actualización al presente Aviso de Privacidad.

HDI se compromete a transferir sólo aquella información que sea absoluta y estrictamente necesaria, y cuando comparta datos personales con terceros hará un esfuerzo comercialmente razonable para asegurarse de que tomen las medidas administrativas, tecnológicas y físicas necesarias para proteger la confidencialidad y seguridad de datos personales. HDI requiere que dichos terceros cumplan con la LFPDPPP, así como las políticas y el aviso de privacidad de HDI, y prohíbe utilizar datos personales para un fin distinto a aquel que ha pactado con HDI a través de los contratos y convenios correspondientes.

Ejercicio de derechos ARCO.

En cualquier momento, de forma directa o a través de tu representante legal, Tú puedes solicitar a HDI el ejercicio de tus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición (derechos ARCO) de los datos personales sujetos a tratamiento.

Para facilitar el ejercicio de estos derechos, ponemos a tu disposición el formato denominado “Solicitud de derechos ARCO, Revocación o Negativa de consentimiento para Candidatos a Vacantes, Empleados y Exempleados” que puedes descargar en: https://www.hdi.com.mx/aviso-de-privacidad-integral-candidatos-y-empleados/ o solicitarla al correo electrónico: **protecciondatos@hdi.com.mx.**

Revocación del consentimiento.

Tú puedes revocar el consentimiento otorgado a HDI para el tratamiento de tus datos personales para las finalidades establecidas en el presente aviso. Para facilitar el ejercicio de este derecho, ponemos a tu disposición el formato denominado "Solicitud de derechos ARCO, Revocación o Negativa de consentimiento para Candidatos a Vacantes, Empleados y Exempleados" que puedes descargar en: https://www.hdi.com.mx/aviso-de-privacidad-integral-candidatos-y-empleados/ o solicitarla al correo electrónico: **protecciondatos@hdi.com.mx.**

Así mismo, deberás considerar que, para finalidades primarias, la revocación de tu consentimiento implicará que no te podamos seguir prestando el servicio solicitado, o que se concluya la relación jurídica existente.

Procedimiento para ejercer derechos ARCO y negar o revocar su consentimiento.

1. Una vez que hayas descargado, impreso, llenado y firmado autógrafamente el formato "Solicitud de derechos ARCO, Revocación o Negativa de consentimiento para Candidatos a Vacantes, Empleados y Exempleados" debes presentarlo en original en la oficina de Customer Solution Center de HDI, ubicada en Blvd. Adolfo López Mateos 2002, Colonia Peñitas, C.P. 37180, en la Ciudad de León, Guanajuato. También ponemos a tu disposición la opción de enviar el referido formato digitalizado al correo electrónico: **protecciondatos@hdi.com.mx.**

2. Es indispensable que acompañe al formato descrito en el punto anterior, una copia simple o digitalización de algún documento oficial de identificación vigente (credencial para votar, pasaporte o forma migratoria) y cualquier otro documento que facilite la validación de los datos personales del titular. En caso de que la solicitud la presentes a través de tu Representante Legal, para dar trámite a la misma, deberás acompañar la identificación oficial de ambos, así como el documento que acredite la representación.

3. En caso de que la información proporcionada en tu solicitud sea insuficiente, errónea, o no incluya los documentos de acreditación correspondientes, HDI podrá solicitarte por única ocasión que subsanes las omisiones en cuestión dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha de su recepción. Tú o tu representante legal contarán con 10 (diez) días hábiles para subsanar las omisiones, contados a partir del día siguiente en que haya recibido la notificación. En caso de no dar respuesta se tendrá por no presentada tu solicitud.

4. Se te comunicará la determinación adoptada, en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud, a efecto de que, si resulta procedente, haga efectiva la misma dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a que se comunique la respuesta.

5. Únicamente para ejercicio de derechos ARCO, en la respuesta te indicaremos la modalidad o medios en los que podrás obtener la reproducción de los datos personales que hayas solicitado.

Hacemos de tu conocimiento que el Departamento de Protección de Datos Personales dará trámite a tus solicitudes de ejercicio de derechos ARCO, a quienes podrás contactar a través del correo electrónico: **protecciondatos@hdi.com.mx.**

Te recordamos que podrás reportar también incidentes de privacidad, así como formular inconformidades, quejas o reclamaciones relacionadas con el tratamiento de tus datos personales dirigiéndolas a la dirección de correo electrónico: **protecciondatos@hdi.com.mx.**

Uso de inteligencia artificial y procesos automatizados.

HDI te informa que algunos de nuestros canales de atención pueden ser operados mediante sistemas automatizados, como asistentes virtuales, chatbot o herramientas de inteligencia artificial (IA), los cuales pueden tratar tus datos personales con la finalidad de atender solicitudes, brindar orientación, canalizar requerimientos y dar seguimiento a trámites. Estos sistemas no realizan decisiones automatizadas que produzcan efectos jurídicos o impacten de manera significativa tus derechos, en todo momento, podrás solicitar ser atendido directamente por personal humano. Asimismo, podrás ejercer tus derechos ARCO respecto a cualquier tratamiento automatizado de tus datos personales.

En caso de que estos servicios sean proporcionados por terceros proveedores (por ejemplo, empresas de tecnología que proveen soluciones de inteligencia artificial o automatización), HDI exige contractualmente que dichos proveedores cumplan con el presente aviso de privacidad, con las disposiciones de la LFPDPPP y demás normatividad aplicable, así como con estándares de confidencialidad y seguridad en el tratamiento de datos personales.

Tiempo de conservación de los datos personales.

Los datos personales recabados serán conservados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades establecidas en el presente Aviso de Privacidad, durante la vigencia de la relación contractual y por los plazos adicionales que resulten aplicables conforme a las disposiciones fiscales, legales o regulatorias correspondientes

Limitación de uso o divulgación de la información.

Tú podrás limitar el uso o divulgación de tus datos personales dirigiendo la solicitud correspondiente a nuestro Departamento de Protección de Datos Personales a través del correo: **protecciondatos@hdi.com.mx.**

Los requisitos para acreditar tu identidad, así como el procedimiento para atender tu solicitud serán los mismos que los señalados en la sección del Procedimiento para ejercer derechos ARCO y negar o revocar su consentimiento.

HDI cuenta con medios y procedimientos para asegurar la inclusión de algunos de tus datos en listados de exclusión propios, cuando solicitas su inclusión en ellos de forma expresa. HDI otorgará a los titulares que soliciten su registro, la constancia de inscripción correspondiente.

Asimismo, te informamos que existen otros mecanismos para limitar el uso y divulgación de sus datos personales, mediante la inscripción al Registro Público de Usuarios, que está a cargo de la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros **(CONDUSEF), para más información sobre el citado registro, puedes consultar la página web de la CONDUSEF REUS (https://www.condusef.gob.mx).**

Adicionalmente, hacemos de tu conocimiento que existe el Registro Público para Evitar Publicidad, que está a cargo de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO), con la finalidad de que tus datos no sean utilizados para recibir publicidad o promociones de bienes o servicios. Para más información sobre dicho registro, puedes consultar el portal de Internet de la PROFECO **(https://repep.profeco.gob.mx/).**

Uso de cookies.

HDI informa que en su página de Internet utiliza cookies para identificar tendencias, recordar a los usuarios, personalizar el sitio de acuerdo con sus preferencias y para fines de publicidad. Estas cookies no recaban información alguna que permita identificar al usuario, se utilizan únicamente con el fin de ayudar a HDI a mejorar la funcionalidad de su sitio web y a tener una mejor comprensión de los intereses de sus visitantes.

Se puede deshabilitar o bloquear el uso de cookies en su navegador en cualquier momento. Para obtener más información sobre cookies, incluyendo la diferencia entre cookies de sesión y cookies persistentes puedes visitar: **www.allaboutcookies.org**.

Uso de herramientas de análisis y funciones avanzadas.

HDI te informa que su página de internet utiliza herramientas de análisis como Google Analytics, así como funciones avanzadas asociadas, incluyendo Google Signals. Estas tecnologías permiten recopilar información sobre la navegación de los usuarios en nuestro sitio web.

Con el consentimiento previo del usuario, Google asocia la información de las visitas con la información de las cuentas de los usuarios que han iniciado sesión en Google y que han consentido la personalización de anuncios. Esto le permite a Google recopilar datos como identificadores en línea, información sobre el dispositivo, ubicación aproximada, así como datos demográficos (edad, género e intereses).

Esta información es utilizada para comprender mejor el comportamiento de los usuarios a través de múltiples dispositivos, mejorar la experiencia de navegación, personalizar el contenido y la publicidad, así como para implementar estrategias de remarketing.

Los datos recopilados son agregados y no identifican personalmente a los usuarios. No obstante, tú puedes en todo momento gestionar tus preferencias de privacidad mediante la configuración de tu navegador, en la sección de "Mi Actividad" de tu cuenta de Google, o revocar tu consentimiento para el tratamiento de tus datos personales para estas finalidades.

Para más información sobre cómo Google utiliza los datos recopilados, puedes consultar las políticas de privacidad correspondientes de dicho proveedor: **https://policies.google.com/privacy** y **https://adssettings.google.com/**

Cambios al aviso de privacidad.

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de los requerimientos legales, de las propias necesidades derivadas de los productos que HDI ofrece, de las prácticas de privacidad, de cambios en el modelo de negocio, o por otras causas. Cuando esto llegue a suceder, HDI lo notificará por alguno de los siguientes medios: por medio de una notificación en el portal de Internet de HDI: www.hdi.com.mx y/o a través de medios impresos de circulación nacional, y/o a través de comunicados colocados en las oficinas de HDI.

El Aviso de Privacidad actualizado estará disponible en www.hdi.com.mx y podrá solicitarse en todo momento al correo electrónico**: protecciondatos@hdi.com.mx.**, habiendo puesto a tu disposición el nuevo aviso, HDI entenderá que has leído, entendido y estás de acuerdo con los términos y condiciones, lo cual constituye tu consentimiento a los cambios en el Aviso de Privacidad.

Autoridad competente en datos personales.

Te informamos que la autoridad competente para resolver cualquier conflicto derivado de la aplicación de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares es la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, puedes saber más del tema en su página: **www.gob.mx/buengobierno**

☐ Acepto los términos y condiciones del presente Aviso de Privacidad y brindo mi consentimiento para el tratamiento de mis Datos personales.

Última actualización: febrero 2026.

HDI SEGUROS

TU COMPAÑÍA